

Na osnovu člana 29 i 39 Zakona o radu (Sl. list CG br. 74/2019 i 8/2021), člana 14 Odluke o osnivanju Monteputa, člana 18 Statuta Monteputa i Rješenja Vlade Crne Gore, broj 04-6171/2 od 24.11.2021. godine, o imenovanju Izvršnog direktora d.o.o. »Monte put«, ugovorne strane

1. «Monteput» d.o.o. Podgorica, Avda Međedovića br.130, koje zastupa Odbor direktora Društva (u daljem tekstu: Poslodavac ili Društvo) i
2. Milan Ljiljanić iz Podgorice, spec. sci građevinarstva, VII1 nivo kvalifikacija, jmbg [REDACTED], (u daljem tekstu Izvršni direktor ili Zaposleni)

Zaključuju:

UGOVOR O RADU
na neodređeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom uređuju se prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora »Monte put« d.o.o. Podgorica.

Mjesto rada zaposlenog je Podgorica. Radno vrijeme je puno.

Sva prava iz rada i po osnovu rada, koja nisu definisana ovim ugovorom, Izvršni direktor ostvaruje u skladu sa Zakonom o radu i aktima Monteputa.

Vrijeme trajanja ovog ugovora uslovljeno je trajanjem mandata Izvršnog direktora.

Član 2

Vrijeme stupanja na rad i preuzimanje dužnosti Izvršnog direktora, kao i sva prava iz rada i po osnovu rada, primjenjivaće se od dana 25.11.2021.godine.

Član 3

Obaveze i odgovornosti Izvršnog direktora, utvđene su članom 15 Odluke o osnivanju i članom 19 Statuta, kako slijedi :

- ✓ Organizuje poslovanje društva, sprovodi utvrđenu poslovnu politiku;
- ✓ Zastupa i predstavlja Društvo;
- ✓ Odgovara za zakonitost rada Društva;
- ✓ Daje inicijative i predlaže mjere Odboru direktora za unapređenje poslovanja;
- ✓ Organizuje realizaciju plana i programa;
- ✓ Stara se o održavanju solventnosti i likvidnosti Društva i preduzima mjere za njihovo obezbjeđenje;
- ✓ Sprovodi odluke Odbora direktora;
- ✓ Predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva;
- ✓ Imenuje i razrješava lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima;
- ✓ Odlučuje o izboru za prijem u radni odnos u skladu sa zakonom;
- ✓ Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa propisima;
- ✓ Odlučuje o rasporedu radnog vremena, u skladu sa zakonom;

- ✓ Obrazuje stručne komisije i radne grupe i određuje njihov djelokrug i način rada;
- ✓ Organizuje pripremu materijala za sjednice Odbora direktora;
- ✓ Odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
- ✓ Odlučuje o nabavci osnovnih sredstava do iznosa koji utvrdi Odbor direktora;
- ✓ Odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, zakonom i drugim propisima.

Član 4

Izvršni direktor ostvaruje pravo na godišnji odmor, plaćena i neplaćena odsustva i druga prava, u skladu sa Zakonom o radu i aktima Monteputa.

Poslodavac će osigurati zaštitu života i zdravlja tokom rada Izvršnog direktora, u skladu sa zakonskim odredbama.

Član 5

Osnovna neto zarada Izvršnog direktora iznosi 1.800,00 eura mjesečno.

Osnovna zarada uvećava se, u skladu sa Zakonom o radu, za poseban dio zarade i minuli rad.

Izvršnom direktoru pripadaju i druga prava po osnovu rada, uključujući naknade i druga primanja u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom, Kolektivnim ugovorom Monteputa i Statutom Društva.

Član 6

U slučaju raskida ugovora zbog promjene vlasničke strukture, razrješenja od strane Vlade Crne Gore, prestanka ugovora zbog isteka mandata, na lični zahtjev Izvršnog direktora ili na neki drugi način, izvršni direktor ima pravo:

- da se, na njegov zahtjev, rasporedi na radno mjesto u Društvu koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, znanju i iskustvu ili
- da mu se isplati otpremnina.

Ukoliko se Izvršni direktor, u pisanom zahtjevu, opredijeli za isplatu otpremnine, pripada mu pravo na isplatu 6/šest/ ugovorenih bruto zarada, ukoliko mu radni odnos prestane prije isteka trajanja prvog mandata, odnosno 12 /dvanaest/ bruto zarada, ukoliko mu radni odnos prestane nakon isteka prvog mandata ili tokom trajanja narednih mandata.

Ostala prava, definisaće se opštim aktima Društva i odlukom Odbora direktora.

Član 7

U slučaju sporazumnog raskida ovog ugovora Odbor direktora i Izvršni direktor će dogovoriti uslove raskida.

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove po ovom ugovoru rješavaju sporazumno i/ili prema uslovima i proceduri definisanim Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Kolektivim ugovorom Monteputa.

Član 9

Ovaj ugovor se zaključuje u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih po 2 (dva) pripadaju ugovornim stranama, 1 (jedan) se čuva u arhivi Društva, a 1 (jedan) se predaje nadležnom organu za registraciju osiguranja zaposlenog.

Odbor direktora
Aleksandar Božović
Snežana Raičević
Stefan Mitrović



Izvršni direktor
Milan Ljiljanić

M. Ljiljanić

Na osnovu člana 29 i 39 Zakona o radu ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 008/21 od 26.01.2021, 059/21 od 04.06.2021, 068/21 od 23.06.2021, 145/21 od 31.12.2021), člana 14 Odluke o osnivanju Monteputa, člana 18 Statuta Monteputa i Rješenja Vlade Crne Gore, broj 04-2404/2 od 20.04.2022. godine, o imenovanju Izvršnog direktora d.o.o. »Monte put«, ugovorne strane

1. «Monteput» d.o.o. Podgorica, Avda Međedovića br.130, koje zastupa Odbor direktora Društva (u daljem tekstu: Poslodavac ili Društvo) i
2. Milan Ljiljanić iz Podgorice, spec. sci građevinarstva, VII1 nivo kvalifikacija, jmbg [REDACTED], (u daljem tekstu Izvršni direktor ili Zaposleni)

Zaključuju:

UGOVOR O RADU na neodređeno vrijeme

Član 1

Ovim ugovorom uređuju se prava, obaveze, odgovornosti i zarada Izvršnog direktora »Monte put« d.o.o. Podgorica.

Mjesto rada zaposlenog je Podgorica. Radno vrijeme je puno.

Sva prava iz rada i po osnovu rada, koja nisu definisana ovim ugovorom, Izvršni direktor ostvaruje u skladu sa Zakonom o radu i aktima Monteputa.

Izvršni direktor zaključuje ugovor o radu na period od 4 (četiri) godine.

Član 2

Vrijeme stupanja na rad i preuzimanje dužnosti Izvršnog direktora, kao i sva prava iz rada i po osnovu rada, primjenjivaće se od dana 20.04.2022.godine, kao dana imenovanja.

Član 3

Obaveze i odgovornosti Izvršnog direktora, utvđene su članom 15 Odluke o osnivanju i članom 19 Statuta, kako slijedi :

- ✓ Organizuje poslovanje društva, sprovodi utvrđenu poslovnu politiku;
- ✓ Zastupa i predstavlja Društvo;
- ✓ Odgovara za zakonitost rada Društva;
- ✓ Daje inicijative i predlaže mjere Odboru direktora za unapređenje poslovanja;
- ✓ Organizuje realizaciju plana i programa;
- ✓ Stara se o održavanju solventnosti i likvidnosti Društva i preduzima mjere za njihovo obezbjeđenje;
- ✓ Sprovodi odluke Odbora direktora;
- ✓ Predlaže akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Društva;
- ✓ Imenuje i razrješava lica sa posebnim ovlašćenjima i odgovornostima;
- ✓ Odlučuje o izboru za prijem u radni odnos u skladu sa zakonom;
- ✓ Odlučuje o pravima, obavezama i odgovornostima zaposlenih u skladu sa propisima;

- ✓ Odlučuje o rasporedu radnog vremena, u skladu sa zakonom;
- ✓ Obrazuje stručne komisije i radne grupe i određuje njihov djelokrug i način rada;
- ✓ Organizuje pripremu materijala za sjednice Odbora direktora;
- ✓ Odobrava službena putovanja u zemlji i inostranstvu;
- ✓ Odlučuje o nabavci osnovnih sredstava do iznosa koji utvrdi Odbor direktora;
- ✓ Odlučuje o drugim pitanjima vezanim za tekući rad i poslovanje Društva u skladu sa Odlukom o osnivanju, zakonom i drugim propisima.

Član 4

Izvršni direktor ostvaruje pravo na godišnji odmor, plaćena i neplaćena odsustva i druga prava, u skladu sa Zakonom o radu i aktima Monteputa.

Poslodavac će osigurati zaštitu života i zdravlja tokom rada Izvršnog direktora, u skladu sa zakonskim odredbama.

Član 5

Osnovna neto zarada Izvršnog direktora iznosi 1.800,00 eura mjesečno.

Osnovna zarada uvećava se, u skladu sa Zakonom o radu, za poseban dio zarade i minuli rad.

Izvršnom direktoru pripadaju i druga prava po osnovu rada, uključujući naknade i druga primanja u skladu sa Opštim kolektivnim ugovorom, Kolektivnim ugovorom Monteputa i Statutom Društva.

Član 6

U slučaju raskida ugovora zbog promjene vlasničke strukture, razrješenja od strane Vlade Crne Gore, prestanka ugovora zbog isteka mandata, na lični zahtjev Izvršnog direktora ili na neki drugi način, izvršni direktor ima pravo:

- da se, na njegov zahtjev, rasporedi na radno mjesto u Društvu koje odgovara njegovoj stručnoj spremi, znanju i iskustvu ili
- da mu se isplati otpremnina.

Ukoliko se Izvršni direktor, u pisanom zahtjevu, opredijeli za isplatu otpremnine, pripada mu pravo na isplatu 12 /dvanaest/ bruto zarada.

Ostala prava, definišaće se opštim aktima Društva i odlukom Odbora direktora.

Član 7

U slučaju sporazumnog raskida ovog ugovora Odbor direktora i Izvršni direktor će dogovoriti uslove raskida.

Član 8

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove po ovom ugovoru rješavaju sporazumno i/ili prema uslovima i proceduri definisanim Zakonom o radu, Opštim kolektivnim ugovorom i Kolektivim ugovorom Monteputa.

Član 9

Ovaj ugovor se zaključuje u 6 (šest) istovjetnih primjeraka od kojih po 2 (dva) pripadaju ugovornim stranama, 1 (jedan) se čuva u arhivi Društva, a 1 (jedan) se predaje nadležnom organu za registraciju osiguranja zaposlenog.

Odbor direktora
Aleksandar Božović
Snežana Raičević
Stefan Mitrović



Izvršni direktor
Milan Ljiljanić